

มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและเสริมสร้างองค์ความรู้การต่อต้านทุจริต เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ โดยเสริมสร้างองค์ความรู้การป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำคำสู่การรับรู้ของสาธารณชน โดยมีกลุ่มเป้าหมายผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำคำแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
- 2) เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำคำสู่การรับรู้ของสาธารณชน
- 3) เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำคำ



ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการ แล้ว/ รายละเอียด การดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
1	การบริหารงาน ของหน่วยงาน และการ ปฏิบัติงาน ของบุคลากร	1. ผู้บริหารดำเนินการ ตามนโยบายของตนเอง แ ท ร ก แ ช ง ก า ร ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งอาจขัดต่อกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง 2. บุ ค ล า ก ร ข อ ง หน่วยงานปฏิบัติตาม นโยบายของผู้บริหาร โดยไม่มีกฎระเบียบ รองรับ 3. บุ ค ล า ก ร ข อ ง หน้ ว ย ง า น ไม่ ให้	ปาน กลาง	2. มาตรการแสดงเจตนาภมณใน การนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการ บริหารงานของผู้บริหารด้วยการ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใส 3. มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส 4. โครงการพัฒนาความรู้ด้าน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน สำหรับ บุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำ แผน ทู จ ริ ต ฯ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เสร็จสิ้นเมื่อเดือน กันยายน๒๕๖๕			ไม่ใช้งบประมาณ	
					ดำเนินการจัดทำ แผน ทู จ ริ ต ฯ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เสร็จสิ้นเมื่อเดือน กันยายน๒๕๖๕			ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการ แล้ว/ รายละเอียด การดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน หน่วยงาน ส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน		และสมาชิกสภาท้องถิ่น 6. โครงการเสริมสร้างค่านิยม ต่อต้านการทุจริต	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและ ปั่งชี้ผลกระทบที่ ตามมา	/		ไม่ใช้งบประมาณ	
2	การ บริหารงาน บุคคล	การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการแต่งตั้ง หรือ เลื่อนตำแหน่ง	ปาน กลาง	1. มาตรการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลแก่สาธารณะ		/			
3	การบริหาร การเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัด	1. การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่	สูง	1. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน  7. โครงการปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะ		/			

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการ แล้ว/ รายละเอียด การดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
	จ้าง การ บริหารพัสดุ และการใช้ ประโยชน์ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ หรือ ใช้เงินไม่เกิดประโยชน์ กับราชการ	ปาน กลาง	ผลประโยชน์ส่วนบุคคล และ ผลประโยชน์ส่วนรวม					
4	การให้บริการ สาธารณะ/ บริ ก า ร ประชาชน	1. ไม่ให้บริการแก่ ประชาชนตามลำดับ อัน เนื่อง มา จาก ความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการให้สิทธิพิเศษแก่ คนบางกลุ่ม หรือมีการ ติดสินบนเพื่อให้ได้คิว เร็วขึ้น 2. มีการเรียกรับเงิน พิเศษจากผู้ขอรับบริการ	สูง	1. มาตรการ NO Gift Policy 2. โครงการพัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 3. มาตรการจัดให้มีระบบและช่อง ทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตของหน่วยงาน	จัดทำประกาศไม่ รับของขวัญ  การจับคู่มือการ จัดการเรื่องทุจริต	/			

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการ แล้ว/ รายละเอียด การดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		นอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อ แลกกับการให้บริการ หรือการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต 3. ให้บริการไม่เป็นไป ตามมาตรฐาน เช่น ใช้ เวลาให้บริการนานกว่า ที่กำหนดไว้							