



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำคำ อำเภอราษีไศล
จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยคำ อำเภอราชพฤกษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	
		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย		
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๑	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบ ดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งและสายงาน	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓	จัดให้มีการประเมินการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดชีวิตโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการในความรู้ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานมีส่วนร่วมในการทำงาน	จัดกิจกรรม Big Cleaning Day	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	-ไม่ได้รับใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)						
ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	ผลการดำเนินการ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑	นายอติศร บรีสุทธิ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและพนักงานฯ ประจำปี ๒๕๖๘	๑. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ๒. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตข้อผิดพลาดและผลกระทบทางกฎหมาย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	นางกัมดินันท์ คำเพราะ	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและพนักงานฯ ประจำปี ๒๕๖๘	๑. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ๒. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตข้อผิดพลาดและผลกระทบทางกฎหมาย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	น.ส.จุรีรัตน์ ศรีบุเคราะห์	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตร ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้งานระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติได้อย่างชำนาญ ๒. นำความรู้ไปเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารบุคคล เพื่อพัฒนาเทคนิคการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(การบรรจุแต่งตั้ง,การปรับระดับ,การประเมินผล) ๓. จัดทำข้อมูลบุคลากรให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
						๕,๕๐๐

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)						
ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๔	น.ส.ปัญญาดา กตะศิลา	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตร ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติดีประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑.มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้งานระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติดีได้อย่างชำนาญ ๒.นำความรู้ไปเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารบุคคล เพื่อพัฒนาเทคนิคการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(การบรรจุแต่งตั้ง,การปรับระดับ,การประเมินผล) ๓.จัดทำข้อมูลบุคลากรให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๕	นายณัฐนนท์ สุวรรณพันธ์	นักการ	หลักสูตร การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบและมิติของเจ้าหน้าที่	๑.ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตผลผลิตและผลกระทบทางกฎหมาย ๒.มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๓.สามารถบริหารงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและลดความเสียหายในการทุจริต	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๗ กันยายน ๒๕๖๘
๖	น.ส.พรประภา กะตะศิลาชัย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หลักสูตร การตรวจสอบการเงินการคลัง การบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการตรวจสอบการเงินการคลัง การบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.สามารถผลิตข้อมูลผลผลิตในการทำงาน และลดข้อบกพร่องจากหน่วยตรวจสอบภายนอก เช่น สตง.		๗ กันยายน ๒๕๖๘
						๔,๕๐๐
						๔,๕๐๐

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)						
ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๗	นางทิพย์เกษร โพธิ์งาม	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙	๑. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตผลตาม ๒. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔,๕๐๐
๘	นางอรอุมา แก่นที	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙	๑. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตผลตาม ๒. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔,๕๐๐
๙	น.ส.จริยาพร ผมพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณการเงินการคลังพัสดุฯ	๑. ผู้เข้าอบรมเข้าใจหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมาย การเงิน การคลัง การพัสดุ และระเบียบการประมาณการท้องถิ่น ๒. สามารถนำความรู้การใช้จ่ายเงินสะสม ทนสำรองเงินสะสม และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อปท.) เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๓. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ผลิตผลตามและผลกระทบทางกฎหมาย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๐	นายอลงกรณ์ จันทร์งาม	นายช่างโยธา	หลักสูตร การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานก่อสร้าง การจัดหาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๕๕๒ฯ รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างการจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๕๕๒ฯ ๒. มีความรู้ใบัดำเนินการทำราคากลางตามระเบียบผลิตผลตามในการดำเนินงานก่อสร้าง ๓. สามารถปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและลดความเสี่ยงในการทุจริต	ศูนย์นวัตกรรมงานก่อสร้างฯ	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
						๔,๓๐๐

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)						
ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่จัด	สำเนาหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๑	นายพยุหศักดิ์ โพธิ์งาม	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะผลลัพธ์ ผลการเรียนรู้ฐานสูงขั้นและการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลฯ	๑. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตผล ๒. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องล่าสุดอย่างถูกต้อง	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑ กันยายน ๒๕๖๘
๑๒	นางพัชราภรณ์ เกษสร	ครู ค.ศ.๒	หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะผลลัพธ์ ผลการเรียนรู้ฐานสูงขั้นและการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลฯ	๑. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตผล ๒. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องล่าสุดอย่างถูกต้อง	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑ กันยายน ๒๕๖๘
๑๓	นางธันย์วีรัชญ์ คำเสียง	ครู ค.ศ.๒	หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะผลลัพธ์ ผลการเรียนรู้ฐานสูงขั้นและการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลฯ	๑. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องผลิตผล ๒. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องล่าสุดอย่างถูกต้อง	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑ กันยายน ๒๕๖๘
๑๔	น.ส.มีลลิกา กิ่งพิลา	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	หลักสูตร การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานงานก่อสร้างตาม ก่อสร้างตาม ว๔๕๒ฯ รุ่นที่ ๑๓	๑. มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ๒. นำความรู้ไปดำเนินการทำราคากลางตามระเบียบ ๓. สามารถบริหารงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและลดความเสียหายในการทุจริต	ศูนย์นวัตกรรมงานก่อสร้างฯ	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๕	นางสมจิตต์ สีเสน	นักพัฒนาชุมชน	หลักการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ “ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคไม่ติดต่อ	๑. มีความรู้ความเข้าใจสามารถพัฒนาสุขภาพตนเองและของชุมชนและกลุ่มเสียให้สามารถดูแลตนเองและควบคุมโรคไม่ติดต่อเรื้อรังได้	Local Mooc	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ไม่ใช้งบประมาณ

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ หลักสูตร	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับ จำนวนบุคลากร ทั้งหมด)
๑	หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานฯ ประจำปี ๒๕๖๘	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒	๒/๑๐๐x๑๙=๐.๓๘
๒	หลักสูตร การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณ งานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ฯ รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	๒	๒/๑๐๐x๑๙=๐.๓๘
๓	หลักสูตร ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	๒	๒/๑๐๐x๑๙=๐.๓๘
๔	หลักสูตร การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ฯ	๕ กันยายน ๒๕๖๘	๑	๑/๑๐๐x๑๙=๐.๑๙
๕	หลักสูตร การตรวจสอบการเงินการคลัง การบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นฯ	๕ กันยายน ๒๕๖๘	๑	๑/๑๐๐x๑๙=๐.๑๙
๖	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙		๒	๒/๑๐๐x๑๙=๐.๓๘
๗	หลักสูตร บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้าน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณการเงินการคลังพัสดุฯ	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	๓	๓/๑๐๐x๑๙=๐.๕๗
๘	หลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะผลลัพธ์ ผล การเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและการใช้งานระบบดิจิทัลฯ	๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	๓	๓/๑๐๐x๑๙=๐.๕๗
๙	หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ “ด้านการส่งเสริม สุขภาพและการป้องกันโรคไม่ติดต่อ	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๓	๓/๑๐๐x๑๙=๐.๕๗

สรุปข้อมูลสถิติจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากรที่มีคนครอง (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๑๓
ทั่วไป	๓
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๕
พนักงานจ้างทั่วไป	๘
รวม	๔๒

ปัญหา/อุปสรรค- ไม่มี -.....

ข้อเสนอแนะ-ไม่มี-.....